

Είμαι εκπαιδευτής. Μπορώ να ανεβάσω αρχεία video στο eclass;

Οι εκπαιδευτές μπορούν να ανεβάζουν αρχεία video είτε στα Πολυμέσα (προτιμότερο), είτε στα Έγγραφα. Και στα δύο υποσυστήματα, μπορείτε να βλέπετε τον διαθέσιμο αποθηκευτικό χώρο από την Επισκόπηση αποθηκευτικού χώρου.

Ε.Ε.Μ.Ε.
Πολυμέσα

Προσθήκη αρχείου Σύνδεσμος βίντεο

Γενικά πολυμεσικά αρχεία

Προσθήκη κατηγορίας
Επισκόπηση αποθηκευτικού χώρου

Lecture_01	21-10-2020
------------	------------

Ε.Ε.Μ.Ε.
Έγγραφα

Ανέβασμα αρχείου

Αρχικός κατάλογος

- Σύνδεση εξωτερικού αρχείου
- Κοινόχρηστα Αρχεία
- Επισκόπηση αποθηκευτικού χώρου

Τύπος	Όνομα	Μέγεθος	Ημερομηνία
img			27-07-2020
	2014-10-12-084.jpg	2.26 MB	23-05-2020

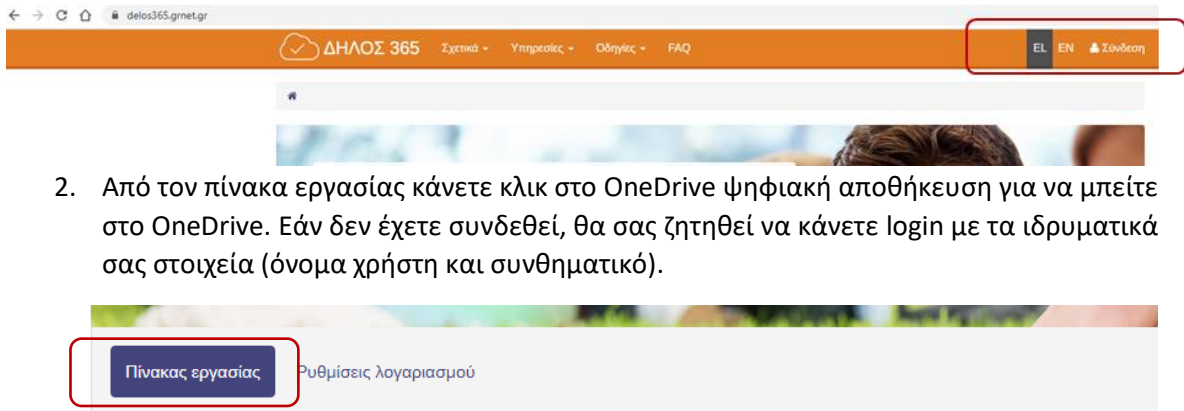
Για την καλύτερη οργάνωση του υλικού, στα Έγγραφα μπορείτε να δημιουργήσετε Φακέλους ενώ στα Πολυμέσα Κατηγορίες.

Αν χρειάζεστε περισσότερο αποθηκευτικό χώρο, είτε στα Έγγραφα, είτε στα Πολυμέσα, παρακαλώ στείλτε email. Σε κάθε περίπτωση όμως, το μέγιστο μέγεθος κάθε αρχείου που μπορείτε να ανεβάσετε δεν μπορεί να ξεπερνά το 1GB.

Μια καλύτερη λύση είναι, **ιδίως για μεγάλα αρχεία**, το υλικό να το ανεβάζετε στο OneDrive (ή σε κάποιο άλλο cloud drive ή πλατφόρμα όπως το YouTube) και στο eclass να βάζετε τον αντίστοιχο σύνδεσμο (link) μέσω της επιλογής **Σύνδεσμος βίντεο** στα Πολυμέσα ή **Σύνδεση εξωτερικού αρχείου** στα Έγγραφα. Με τον τρόπο αυτό, πρακτικά λύνεται κάθε θέμα αποθηκευτικού χώρου, καθώς μέσω του ιδρυματικού σας λογαριασμού έχετε 1 TB διαθέσιμο χώρο στο cloud για το OneDrive for Business, μέσω του ΔΗΛΟΣ365.

Ένα **πρόσθετο πλεονέκτημα**, στην περίπτωση που χρησιμοποιήσετε τον ιδρυματικό σας λογαριασμό και το ΔΗΛΟΣ365 αντί για κάποιο άλλο cloud drive ή εφαρμογή, είναι ότι μπορείτε να επιτρέπετε την πρόσβαση, στα αρχεία/φακέλους που ανεβάζετε, στους πιστοποιημένους χρήστες του Πολυτεχνείου και μόνο.

1. Πηγαίνετε στη διεύθυνση <https://delos365.grnet.gr/>. Εάν δεν έχετε συνδεθεί κάντε κλικ στο Σύνδεση.



2. Από τον πίνακα εργασίας κάνετε κλικ στο OneDrive ψηφιακή αποθήκευση για να μπείτε στο OneDrive. Εάν δεν έχετε συνδεθεί, θα σας ζητηθεί να κάνετε login με τα ιδρυματικά σας στοιχεία (όνομα χρήστη και συνθηματικό).

Υπηρεσίες Office 365



Πύλη του Office 365

Γνωρίστε τις πιο χρήσιμες υπηρεσίες στο Office 365.



SharePoint sites

Επισκεφτείτε τις ιστοσελίδες της ομάδας και αποκτήστε πρόσβαση στις πληροφορίες της ομάδας.



OneDrive ψηφιακή αποθήκευση

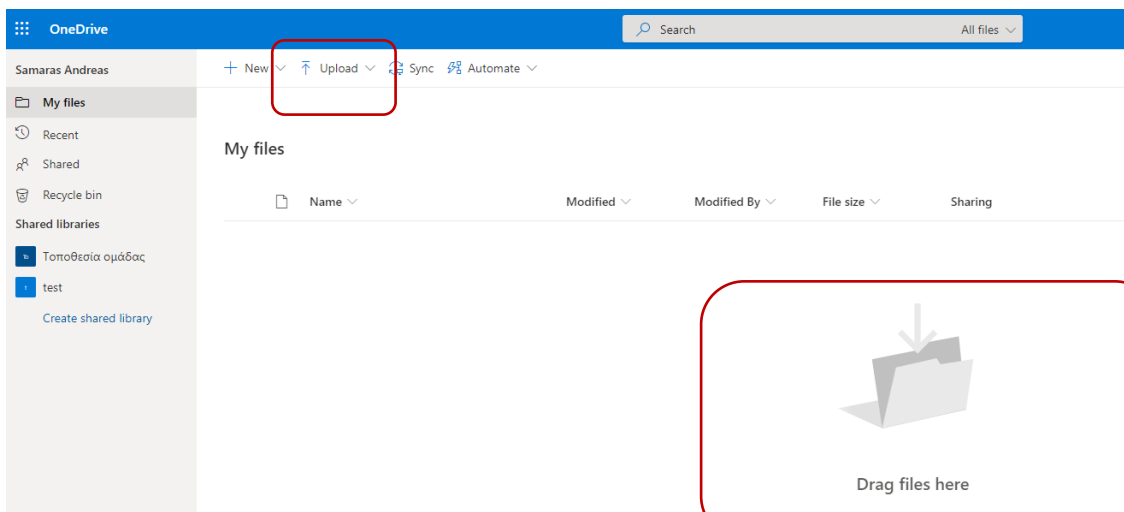
Επισκεφθείτε το ψηφιακό κατάστημα όπου μπορείτε να αποθηκεύσετε και να μοιραστείτε τα έγγραφά σας.



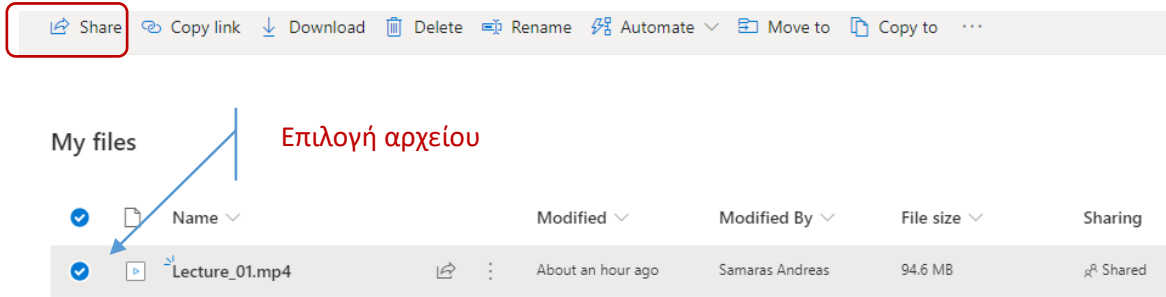
Schedule Lync meeting

Οργανώστε μια διαδικτυακή συνάντηση και καλέστε συμμετέχοντες.

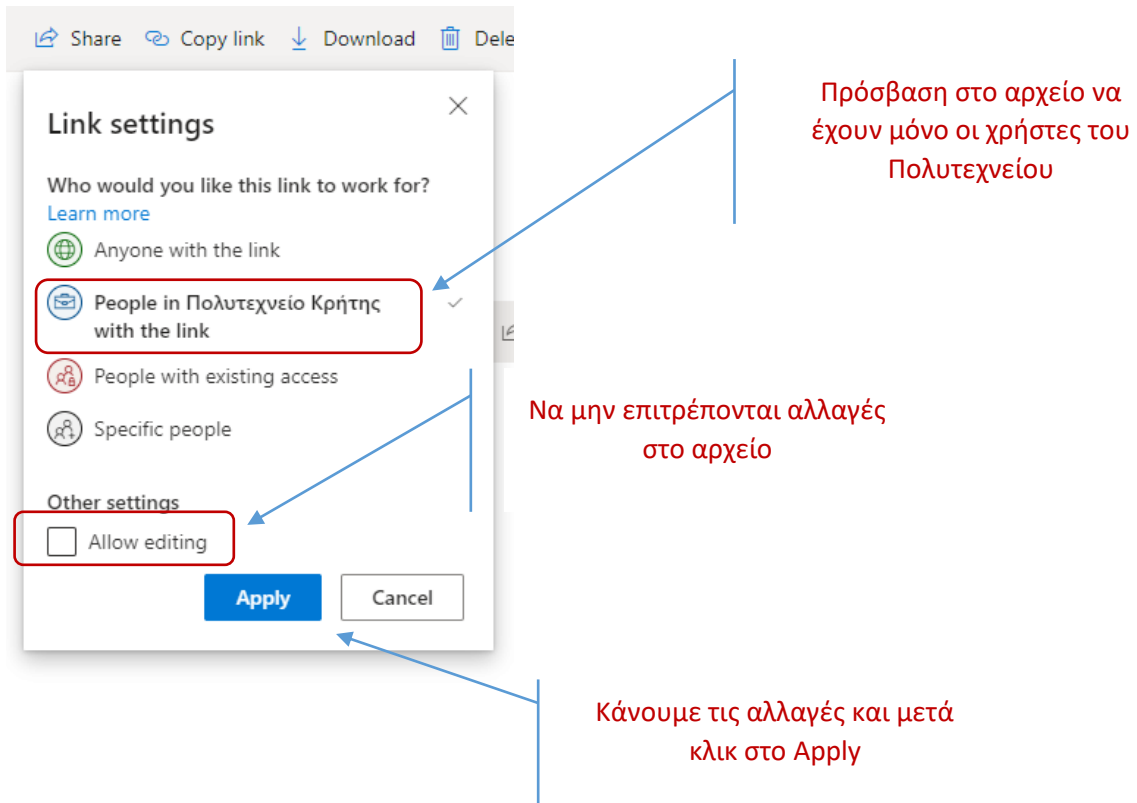
3. Από το Upload επιλέγετε τα αρχεία ή τον φάκελο που θέλετε να ανεβάσετε στο OneDrive ή τα “πετάτε” στο παράθυρο με Drag and drop



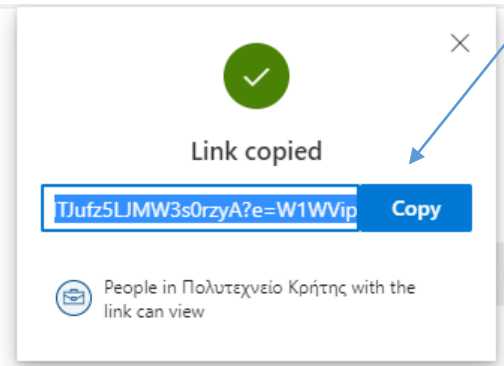
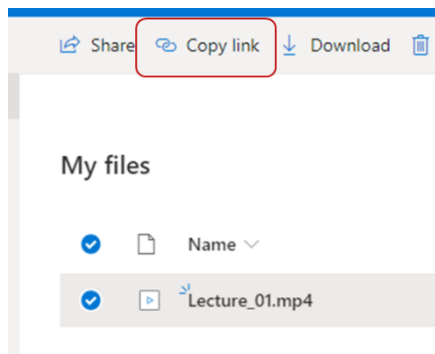
4. Διαλέγω το αρχείο που θέλω να «ανεβάσω» στο eclass και κάνω κλικ στο Share.



5. Στο παράθυρο που εμφανίζεται ρυθμίζω τις λεπτομέρειες.



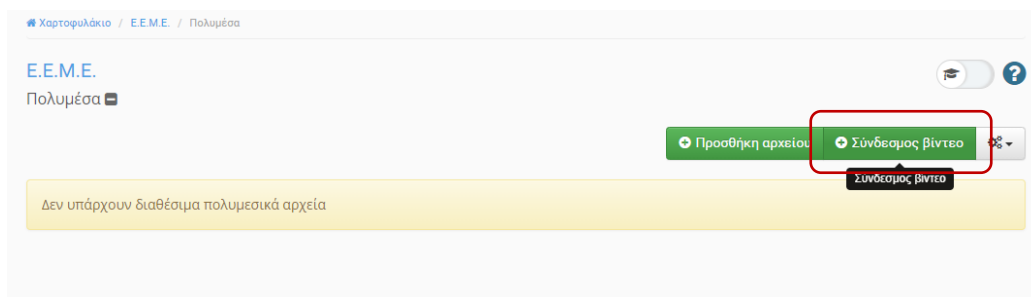
6. Κάνουμε κλικ στο Copy link



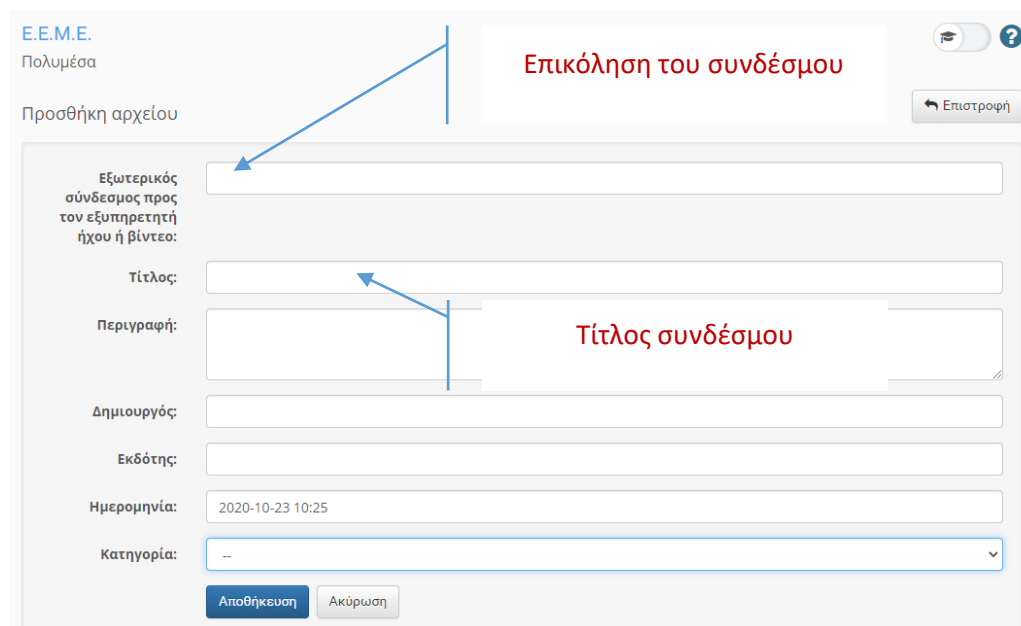
Αντιγράφουμε τον σύνδεσμο

7. Πηγαίνουμε στο μάθημα μας στο eclass.

8. Για να βάλουμε το αρχείο στα Πολυμέσα κάνουμε κλικ στο Σύνδεσμος βίντεο.



Επικollούμε τον σύνδεσμο, γράφουμε τον Τίτλο και κάνουμε κλικ στο Αποθήκευση.



9. Για να βάλουμε το αρχείο στα Έγγραφα κάνουμε κλικ στο Σύνδεση εξωτερικού αρχείου.

Τύπος	Όνομα	Μέγεθος	Ημερομηνία
📁	img		27-07-2020
🖼️	2014-10-12-084.jpg	2.26 MB	23-05-2020
📄	SysinternalsSuite.zip	29.44 MB	03-08-2020

Επικολλούμε τον σύνδεσμο, γράφουμε τον Τίτλο και κάνουμε κλικ στο Ανέβασμα.

Επικόλληση του συνδέσμου

Κλικ για ανέβασμα του συνδέσμου

10. Ο σύνδεσμος προς το αρχείο έχει δημιουργηθεί. Το αρχείο φιλοξενείται στο δικό σας OneDrive ενώ οι χρήστες του Πολυτεχνείου έχουν πρόσβαση σε αυτό μέσω του eclass και του συνδέσμου που έχετε δημιουργήσει.

Τύπος	Όνομα	Μέγεθος	Ημερομηνία
📁	img		27-07-2020
🖼️	2014-10-12-084.jpg	2.26 MB	23-05-2020
📄	Lecture_01	0 B	21-10-2020